附表一：

中国药科大学用电增容和临时用电申请表

编号：2023-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 说 明 | | 1. 用电增容指一级、二级、三级配电箱（柜）进线增容，增加容量不超过上级余量才可以实施； 2. 临时用电指工程施工、维修维护或举办活动需要的临时电，申请单位需 配备电工负责现场管理； 3. 实验室内用电管理按照实验室与设备管理处规定管理； 4. 关键重要设备请自备应急电源； 5. 用电增容和临时用电的相关材料和人工费用由申请单位承担。 | | |
| 申请单位 | | （盖章） | 经 费 号 |  |
| □ 临时用电   1. 用电地点： 2. 用电时间： 月 日 - 月 日 3. 用电功率： KW/ V 4. 电工姓名： 电话： | | | □ 房间/楼宇用电增容   1. 用电地点： 楼 室 2. 原用电量： KW/ V   3、现用电量： KW/ V | |
| 申 请  承 诺 | | 申请用电量符合实际需求： □是 □否  用电行为符合安全规范： □是 □否  设备使用符合环境安全： □是 □否  增容清单附后，共计增加容量 KW/ V；  申请人签字： 联系电话： 日期： | | |
| 相关部门审核：（工程、维修类项目由基建后勤处审核，学生活动由团委审核，学校活动由保卫处审核。）  是否同意临时用电： □是 □否  签字（盖章）：  日期： | | | 相关部门审核：（实验室用房由实验室与设备管理处审核，其他用房由国有资产管理处审核。）  增容需求与房屋用途一致： □是 □否  签字（盖章）：  日期： | |
| 后勤服务  集团 | 方案意见：（根据用电现场供电条件，给出供电方案及预算报价等）  签字盖章：  日期： | | | |
| 基建后勤处 | 供电意见：  签字盖章：  日期： | | | |

注：凡变配电房、总配电房及楼层总配电箱接线接电，统一由后勤服务集团负责监督实施。

**附：增容负荷清单**

1、临时用电，提供临时用电方案

2、房间用电增容，提供负荷清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 功率  （KW） | 数量 | 功率合计  （KW） | 电压（220V/380V） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 共计增加容量 | | | |  |  |

3、楼宇用电增容，提供电气图纸设计等文件